

Số: 20 /PGDĐT
V/v thi học sinh giỏi cấp tỉnh lớp 9
năm học 2016-2017

TP. Trà Vinh, ngày 06 tháng 3 năm 2017

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THCS trực thuộc;
- Hiệu trưởng trường Thực hành Sư phạm Trà Vinh.

Căn cứ Công văn số 82/SGD&ĐT-KT ngày 06/02/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thi học sinh giỏi cấp tỉnh lớp 9 năm học 2016 - 2017;

Căn cứ Quyết định số 57/QĐ-PGDĐT ngày 02/3/2017 của Phòng Giáo dục - Đào tạo về việc thành lập đội tuyển tham gia kỳ thi học sinh giỏi cấp tỉnh lớp 9 năm học 2016 - 2017;

Phòng Giáo dục - Đào tạo hướng dẫn các trường THCS trực thuộc và trường Thực hành Sư phạm Trà Vinh thực hiện các nội dung như sau:

1/. Đối tượng dự thi

Là học sinh đang học lớp 9 năm học 2016 - 2017 ở các trường THCS trực thuộc và trường Thực hành Sư phạm.

2/. Điều kiện dự thi

Học sinh thuộc các đối tượng nêu trên phải có đủ các điều kiện sau đây:

Có kết quả đánh giá xếp loại cuối HKI đạt từ loại khá trở lên về học lực và hạnh kiểm; phải được tuyển chọn vào đội tuyển của thành phố.

3/. Hồ sơ dự thi

- Học bạ hợp lệ có điểm tổng kết năm học 2015 - 2016;
- Phiếu xác nhận kết quả học tập và rèn luyện HKI, năm học 2016 - 2017 (theo mẫu 3 đính kèm);
- Khai sinh hợp lệ (bản sao);

4/. Ngày thi và lịch thi

a/ Ngày thi: 05/4/2017

b/ Lịch thi:

Buổi thi	Lớp	Môn thi	Thời điểm tính giờ làm bài	Thời gian làm bài
Sáng 05/4/2017	9	Toán, Lý, Hóa, Sinh, Văn, Sử, Địa, Tiếng Anh, Tin học	7 giờ 30	150 phút

* Lưu ý về việc chuẩn bị phòng máy tính cho việc tổ chức thi môn Tin học và môn Tiếng Anh.

Phòng Giáo dục - Đào tạo giao cho trường THCS Lý Tự Trọng chịu trách nhiệm tổ chức

a/ Đối với môn Tin học: Phải bố trí máy cho thí sinh trong phòng thi sao cho các em không thể nhìn thấy màn hình của máy khác. Các máy vi tính trong phòng thi phải tương đương về cấu hình, được đặt ngày, giờ chính xác trong hệ thống; các máy tính phải được cài đặt, không kết nối với các thiết bị khác trong và ngoài phòng thi; phải có ít nhất 01 máy có ổ đọc và ghi đĩa CD và 01 máy in laser dùng để in bài làm của thí sinh; dán số báo danh lên máy trong phòng thi để thí sinh ngồi đúng vị trí của mình. Trường THCS

Lý Tự Trọng thực hiện việc cài đặt các phần mềm theo quy định gồm: Hệ điều hành Windows XP, Turbo Pascal 7.0, c⁺⁺, Free Pascal, phần mềm ghi đĩa CD, không có bất kỳ dữ liệu hoặc phần mềm nào khác; việc cài đặt phải hoàn thành trước ngày **01/4/2017**.

b) Đối với bộ môn Tiếng Anh: chuẩn bị 02 máy cassette, nguồn điện (hoặc pin) để học sinh thi phần nghe hiểu của môn Tiếng Anh

c) Trường THCS Lý Tự Trọng cần phân công giáo viên tin học của trường túc trực tại hội đồng coi thi để kịp thời giúp hội đồng coi thi xử lý các sự cố kỹ thuật để quá trình làm bài của thí sinh được an toàn, đạt kết quả tốt.

5. Tiêu chuẩn, điều kiện đối với những người tham gia tổ chức thi

Những người tham gia tổ chức kỳ thi phải có những tiêu chuẩn và điều kiện sau:

- Có phẩm chất đạo đức tốt và tinh thần trách nhiệm cao;
- Năm vững nghiệp vụ công tác thi;
- Không có con, em ruột hoặc em ruột của vợ (hoặc chồng) dự thi;
- Không trong thời gian bị kỷ luật.

6. Điều chuyển giám thi

Phòng Giáo dục - Đào tạo thành lập đoàn cán bộ, giáo viên coi thi, gồm:

a) Tại trường THCS Thị Trấn Cầu Kè:

- Hiệu trưởng trường THCS Minh Trí làm trưởng đoàn sẽ nhận nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng coi thi.

- Tổ trưởng chuyên môn trường THCS Minh Trí làm nhiệm vụ thư ký.

- Giáo viên làm nhiệm vụ giám thị 1, 2, 3. như sau:

+ trường THCS Lý Tự Trọng: cử 10 giáo viên (trong đó có 01 giáo viên tiếng Anh; 01 giáo viên Tin học)

+ trường THCS Minh Trí: cử 07 giáo viên (trong đó có 01 giáo viên tiếng Anh; 01 giáo viên Tin học)

+ trường THCS Trần Phú: cử 03 giáo viên

+ trường THCS Nguyễn Thị Minh Khai: cử 03 giáo viên

b) Tại trường THCS Lý Tự Trọng:

Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng của trường nhận nhiệm vụ phó Chủ tịch Hội đồng coi thi trường và 01 giáo viên tin học làm cán bộ kỹ thuật phụ trách phòng máy thi môn Tin học, có trách nhiệm chuẩn bị các thiết bị, cài đặt các phần mềm theo quy định, đảm bảo thiết bị vận hành tốt; phải có mặt trong thời gian thi để đáp ứng yêu cầu đột xuất của thí sinh và giám thi.

7. Lịch làm việc

- Ngày **10/3/2017** các trường gửi hồ sơ dự thi theo danh sách đội tuyển của thành phố về Phòng GD-ĐT.

- Ngày **14/3/2017** các trường gửi danh sách cán bộ, giáo viên coi thi, trong đó có cả cán bộ kỹ thuật phòng máy của đơn vị sở tại (theo mẫu 2 đính kèm) về Phòng Giáo dục - Đào tạo qua địa chỉ Email: phanthanhnguyen@sgdtravinh.edu.vn.

Nhận được công văn này, đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS trực thuộc và trường Thực hành Sư phạm Trà Vinh triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai có gì khó khăn, vướng mắc thì các trường báo cáo về phòng GD-ĐT để có hướng dẫn chỉ đạo và giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: HCTH.



Mẫu 2.

**Danh sách Cán bộ, giáo viên
tham gia Hội đồng coi thi học sinh giỏi lớp 9
năm học 2016 - 2017**

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nơi công tác	Nhiệm vụ trong HĐCT	Môn dạy

....., ngày tháng năm 2017

HIỆU TRƯỞNG

PHÒNG GIÁO DỤC - ĐÀO TẠO TRÀ VINH
TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2017

PHIẾU XÁC NHẬN ĐIỂM

Hiệu trưởng trường xác nhận:

Em:

Sinh ngày tháng năm

Nơi sinh: huyện tỉnh

Là học sinh lớp của trường

Kết quả học kỳ I năm học 2016 - 2017 như sau:

Môn	Văn	Sử	Địa	Toán	Lý	Hoá	Sinh	
Điểm TB									

Điểm trung bình các môn:

Xếp loại học lực:

Xếp loại hạnh kiểm:

HIỆU TRƯỞNG